

# Développer ses compétences relationnelles : clé de performance de l'équipe!

1 jours 7,00 heures

## Programme de formation



# FORMATIONS TERRITOIRE

STRATÉGIE, ORGANISATION & MANAGEMENT

DÉVELOPPER SES COMPÉTENCES RELATIONNELLES :  
CLÉ DE PERFORMANCE DE L'ÉQUIPE !



Les formations qui envoient du bois, by id-rezo



Mise à jour : 20/12/2021

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

Mieux se comprendre soi-même  
Mieux comprendre les autres, et en quoi ils diffèrent de soi  
Mettre en place des stratégies relationnelles

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Partie 1 :

Se familiariser avec le modèle DiSC® et la carte Everything DiSC Workplace.  
Identifier votre style et explorer vos priorités en milieu professionnel.  
Découvrir les similitudes et les différences entre les styles DiSC.

#### Partie 2 :

Découvrir vos réactions vis-à-vis des autres styles DiSC®.  
Identifier ce qui fonctionne pour vous et ce qui vous pose problème lorsque vous travaillez avec chacun des styles DiSC.  
Utiliser le modèle DiSC pour comprendre les personnes avec lesquelles vous travaillez.

#### Partie 3 :

Apprendre comment les autres ont surmonté leurs différences grâce à DiSC®.  
Mettre DiSC en pratique pour construire des relations plus efficaces au travail.  
Élaborer un plan d'actions pour construire des relations plus efficaces

### PUBLIC VISÉ

- Direction Générale
- Direction/Responsable Marketing

- Direction/Responsable Commerciale
- Direction/Responsable Promotion / Communication
  
- Direction/Responsable Web
- Chargé de projet Etourisme
- Chargé de projet web
- Content Manager
- Chargé de contenu web
  
- Community Manager
- Conseiller en séjour
- Animateur de réseaux professionnels
- Responsable de filière
- Agent de développement touristique
  
- Dirigeants-tes d'entreprises touristiques
- Collaborateurs-trices d'entreprises touristiques
- Porteurs-euses de projet touristique

## **PRÉREQUIS**

Pas de pré requis

## **MODALITÉS D'ORGANISATION ET DÉLAIS D'ACCÈS**

### **Formation pouvant être réalisée en présentiel, en petit groupe de 12 maximum**

· En présentiel : dans nos locaux (646 rue Marius Petipa 34080 Montpellier) ou dans toute autre salle mise à disposition pour le donneur d'ordre et qui réponde aux exigences de bon déroulement de la formation

#### **Accès à la formation :**

- En Intra : des dates sont proposées tout au long de l'année sur demande, dans des sessions jusqu'à 12 collaborateurs.
- En Inter : les sessions seront confirmées à partir de 6 participants engagés minimum, la session sera confirmée à J-7. Il est toujours possible de rejoindre une session INTER confirmée jusqu'à 48 heure avant la première session.

#### **Matériel pour participer à une session de formation :**

- En présentiel : apportez votre ordinateur portable avec chargeur, une connexion Internet wifi sera mise à disposition.

#### **Accueil des personnes en situation de handicap :**

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Pour en savoir plus cliquer [ICI](#) ou contactez notre référent handicap.

## **MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES**

- Support : le formateur/la formatrice utilisera un support powerpoint pour la partie théorique, qui sera transmis en intégralité aux stagiaires à l'issue de la formation
- Outils : le formateur/la formatrice utilisera des outils qu'il/elle aura conçus dans le cadre de ses missions de conseil et de formation. Ils seront au format word, excel ou powerpoint et seront transmis en intégralité aux stagiaires à l'issue de la formation. L'utilisation d'outils en ligne gratuits est également possible.
- Training : les stagiaires seront invités à utiliser durant la formation les méthodes et outils transmis par le formateur/la formatrice
- Bonnes pratiques : des cas réels et concrets seront présentés aux stagiaires pour en analyser les meilleures pratiques pour s'inspirer

## **MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE SUIVI**

- La formation fait l'objet d'une évaluation du niveau initial de chaque stagiaire vis à vis des prérequis et objectifs.
- La progression en cours de formation fait l'objet d'une évaluation constante de chaque stagiaire sur les objectifs de formation déjà abordés.
- L'atteinte des objectifs pédagogiques est évaluée à la fin de chaque formation. Cette évaluation est réalisée par l'envoi de deux questionnaires : l'un immédiatement après la fin de la formation, l'autre dans un maximum de 6 mois.
- Suivi/conseil des stagiaires à 6 mois.

## VOTRE FORMATRICE OU VOTRE FORMATEUR

### **Véronique VIDAL**

Consultante Coach

Moyenne satisfaction formation sur les 12 derniers mois > 95%

Co fondatrice du Cabinet 4V, membre d'IDREZO - Consultante - Coach certifiée

Véronique VIDAL travaille avec l'entreprise depuis 20 ans, sur sa réalité économique bien sûr mais aussi la place que celle-ci veut prendre dans notre monde en pleine mutation. Les marchés étant soumis à de terribles turbulences, elle est attentive à la capacité à revenir à des fondamentaux comme piste de résilience.

Pour bien accompagner, elle s'attache à comprendre, à dimensionner et à intégrer le facteur humain comme élément clé des organisations, dans sa richesse et sa complexité.

Les autres [formateurs-trices](#) Id-rezo

## SATISFACTION MOYENNE OBTENUE LORS DE PRÉCÉDENTES FORMATIONS :



Satisfaction moyenne de 95% obtenue auprès de 15 stagiaires lors des 12 derniers mois.

Cette formation a été suivie par 16 stagiaires soit un taux de retours aux questionnaires de satisfaction de 94%.

*NB : Si ce dernier chapitre ne fait apparaître aucune donnée chiffrée, c'est qu'il s'agit d'une nouvelle formation que nous vous proposons et que celle-ci n'a pas encore été évaluée.*